

# JAARVERSLAG 2022

**Stichting Ouderinitiatief de Zuidplas**

Leliestraat 21

2841 AX Moordrecht

KvK 57393680

ANBI RSIN 852561143

[www.stichtingdezuidplas.nl](http://www.stichtingdezuidplas.nl)



## 1. INLEIDING

De Stichting Ouderinitiatief de Zuidplas is opgericht op 4 maart 2013 bij notariële akte, opgesteld door Mr. J. Smal. De inschrijving in het handelsregister vond plaats op 6 maart 2013.

Het bestuur wordt gevormd door:

E.M. Hoogeveen – Versluis, voorzitter

R.J. de Koning – Van Keulen, secretaris (vanaf 1 oktober 2002, daarvoor algemeen bestuurslid)

L.P. Boon, penningmeester (tot 21 februari 2023)

J.W. Meijer, penningmeester (vanaf 1 april 2023)

F.P.J. Kouwenberg, algemeen bestuurslid

E.C. van der Meer, algemeen bestuurslid (vanaf 1 oktober 2022, daarvoor secretaris)

P. Peters en Th.W. van Uum treden op als adviseur voor het bestuur.

De bestuursleden en adviseurs ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoedingen.

Statutair heeft de stichting ten doel: het voorzien in de woonbehoefte en de verzorging van kinderen/jongvolwassenen en volwassenen die daar zelf niet goed toe in staat zijn, zodat deze kinderen/jongvolwassenen en volwassenen kunnen opgroeien in een leefverband met leeftijdgenoten van gemengde samenstelling qua leeftijd en handicap in een voor hen zo normaal mogelijke omgeving en in de omgeving van hun ouders en familieleden, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting werkt intensief samen met woningcorporatie Woonpartners Midden-Holland en met ASVZ, een zorgorganisatie gespecialiseerd in kleinschalige zorg- en dienstverlening aan mensen met een verstandelijke beperking en psychische problematiek.

De stichting wil ook fungeren als vraagbaak voor andere ouders die een vergelijkbaar initiatief willen opzetten.

## 2. VERSLAG UITGEOEFENDE ACTIVITEITEN 2022

Het jaar 2022 heeft nog deels in het teken gestaan van corona. Het jaar startte in januari met een aantal besmettingen onder bewoners en medewerkers. In lijn met de landelijke voorschriften volgde een korte periode van quarantaine en isolatie waarin bewoners op een adequate manier zijn opgevangen en beziggehouden, onder andere met de open-deur-bingo en een fotokwis. In de tweede helft van het jaar verdween corona uit beeld en vond een overweldigende hoeveelheid aan activiteiten plaats.

Het bestuur heeft in 2022 16 maal vergaderd (7 maal regulier en 9 maal extra). Extra overleg heeft plaatsgevonden vanwege de corona-situatie en vanwege de interne discussie over de wijze waarop de stichting wordt bestuurd. Binnen het bestuur verschilden hierover de inzichten, hetgeen heeft geleid tot een aantal intensieve overlegmomenten, waarbij aan de adviseurs is gevraagd te ondersteunen.

### *Wonen en zorg*

- Met Woonpartners heeft op verschillende momenten en manieren overleg plaatsgevonden, onder meer over het klein onderhoud. Naar aanleiding daarvan heeft het klusteam aangeboden een aantal zaken voor de bewoners te willen doen (bijvoorbeeld het vervangen van filters), mits bewoners toestemming geven tot het betreden van de woning.
- De huurverhoging per 1 juli 2022 is door Woonpartners bepaald op 2,2%.
- In februari 2022 zijn zonweringen aangebracht bij de gemeenschappelijke ruimtes en bij de appartementen van de bewoners.
- Het bestuur heeft ouders/verzorgers gewezen op de mogelijkheid een energietoeslag bij de gemeente aan te vragen in verband met de sterk gestegen energiekosten.
- Binnen het zorgteam zijn in 2022 twee (2) tijdelijke invalkrachten van 2021 behouden en 1 nieuwe invalkracht aangenomen om medewerkers met zwangerschapsverlof en langdurige zieke medewerkers te vervangen.
- Een smaldeel van het bestuur heeft periodiek overleg gevoerd met ASVZ over de zorgverlening en de wensen van bewoners in het zogenoemde zorgoverleg. Dit overleg heeft in 2022 5 keer plaatsgevonden.
- In verband met corona zijn (door ASVZ) de noodzakelijke preventieve maatregelen getroffen om bezoek en zorgverlening veilig te laten plaatsvinden. ASVZ volgde daarbij de richtlijnen en adviezen van het RIVM en de NVAAG. Vanuit ASVZ heeft een team in januari bekeken hoe op de woning met de besmettingen, isolatie, quarantaine en hygiëne werd omgaan en of daar nog iets te verbeteren was. Na een rondleiding en een controlelijst kwam naar voren dat het zorgteam het heel goed doet: de organisatie staat goed, medewerkers zijn op de juiste momenten voorzichtig en ook op de juiste momenten gezellig en nabij de bewoners.
- In augustus heeft het bestuur door middel van een korte enquête bij ouders/verzorgers gevraagd hoe om te gaan met bepaalde situaties die raken aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

### *Bewoners*

- Op eerste Paasdag 17 april ontbeten de bewoners gezamenlijk. Daarna kon men cupcakes bakken. Op tweede Paasdag werd er gebarbecued en 's avonds een film gekeken.
- Op 27 april heeft een aantal bewoners meegewerkt aan de verkoop van handmade producten tijdens Koningsdag.
- In mei heeft een grote groep bewoners met veel enthousiasme meegedaan aan de avondvierdaagse in Moordrecht onder begeleiding van een aantal teamleden en ouders.
- Op 13 juni werd een zwemuitje georganiseerd naar het openluchtwembad in Gouderak. Er waren duikers aanwezig en de bewoners mochten onder begeleiding duiken.

- Bij Brownies&downieS in Gouda werd door een aantal bewoners vrolijk meegedanst tijdens een silent disco op 24 juni.
- Een groep bewoners bezocht op 21 augustus een zonovertogen Avifauna in Alphen aan den Rijn.
- Op 27 augustus werd er gezamenlijk gefietst. De tocht werd afgesloten met een barbecue op de Rank.
- Van september tot en met december organiseerden de bewoners een Skip Bo-competitie, die in december winnend werd afgesloten door Pjotr.
- Op 1 oktober nam een aantal bewoners met begeleiders deel aan de door ASVZ georganiseerde Buddy Run in Dordrecht.
- In november vond er een Mannenavond plaats.
- Op 14 oktober vond een muziekkavond plaats waarop bewoners onder meer hun vaardigheden op de microfoon, de gitaar, het drumstel en de blokfluit lieten horen en zien.
- Op 5 november werd een pyjama-disco georganiseerd .
- Op 17 november maakte een aantal bewoners een uitstapje naar de kerstshow bij Intratuin.
- Begin december bezochten enkele bewoners de kerstmarkt in Nieuwerkerk.
- Op 5 december vond een pakjesavond plaats, nadat de Sint lootjes had getrokken.
- In december hebben de bewoners kerststukjes gemaakt. Op kerstavond vond een gezamenlijk diner plaats met aansluitend een silent disco. Op eerste kerstdag werd een gezamenlijke kerstbrunch gehouden. Die middag werden kerstkoekjes gebakken, ging men gourmetten en keek men 's avonds gezamenlijk een film. Op tweede kerstdag werd een feestelijk kerstgala gehouden.
- Gedurende het jaar zijn op de locatie zelf vele creatieve activiteiten ondernomen. Waar mogelijk werden de resultaten van het goede werk verkocht via het eigen 'winkelkje'.
- Op verschillende middagen en avonden zijn er in de gemeenschappelijke ruimte activiteiten voor de bewoners georganiseerd (o.a. silent disco, film kijken).
- De gemeenschappelijke ruimtes en de gangen worden elk seizoen van een passende aankleding voorzien. Ook dit jaar werd de seizoensgebonden aankleding buiten het pand voortgezet en viel er in december een grote verlichte kerstboom op het plein te bewonderen.
- Ook in 2022 is er vanuit de stichting (digitaal) gecollecteerd voor de jaarlijkse collecte voor de Stichting Het Gehandicapte Kind. De opbrengst is benut voor een bezoek aan Funpop en Madurodam in 2023.

### *Commissies*

Het bestuur wordt bij zijn werkzaamheden ondersteund door verschillende commissies waarin de ouders/verzorgers participeren.

- *Bouw/kluscommissie*: deze richt zich op de vormgeving, realisatie en instandhouding van de fysieke woon- en zorgomgeving. Dit jaar werden onder andere extra aansluitpunten gemaakt voor opladers van elektrische fietsen in de berging. Daarnaast werden de brievenbussen tijdens Oud en Nieuw vuurwerkproof gemaakt.
- *Sponsorcommissie*: deze richt zich op het verwerven van subsidies, fondsen en donaties/giften.
- *Activiteitencommissie*: deze richt zich op het organiseren van activiteiten om een groepsidentiteit te creëren en goede relaties tussen de bewoners te bevorderen.
- *ICT-commissie*: deze richt zich op de (externe) communicatie via de website.
- *Inrichtingscommissie*: deze richt zich op de inrichting van de gemeenschappelijke ruimte.
- *Tuincommissie*: deze richt zich op het onderhoud van de tuin inclusief het groene dak.
- *Vervoerscommissie*: het bestuur heeft in 2022 een tijdelijke commissie gevraagd advies uit te brengen over de aanschaf en de exploitatie van een bus voor het vervoer van bewoners naar en van de dagbesteding en het vervoer in vrije tijd.

### *Communicatie*

- In 2022 is de communicatie naar ouders en bewoners verlopen via nieuwsbrieven, updates vanuit het bestuur, informatieavonden, de app en de website.
- Op 9 februari vond een informatieavond voor de ouders/verzorgers plaats. Daarbij is gesproken over het financieel overzicht van de stichting, de begroting voor de zorg 2022 en de uurprijs zoals die door ASVZ wordt gehanteerd en de vraag wie (bestuur, zorgteam, ouders) wat doet binnen het ouderinitiatief (en welke overleggen er zijn binnen de stichting en met ASVZ). Ten slotte is ook stilgestaan bij de lief-en-leedpot.
- Op 8 september werd de eerder vanwege de hitte in juli afgelaste informatieavond gehouden. Daarbij is onder meer gesproken over de AVG, de ureninzet voor de zorg en ondersteuning, de maaltijden en de vergoeding daarvoor, de bestuursinzet en de inzet vanuit de commissies.
- In 2022 is 1x online met ouders per verdieping gesproken als afronding van de corona-periode waarin contact lastig was. Verder hebben ouders onder leiding van bestuur met elkaar gesproken en het zorgteam individueel en dmv het zorgoverleg.
- Teamleider Marjon de Graas heeft in 2022 vier nieuwsbrieven aan de ouders/verzorgers en bewoners gestuurd en in januari ouders via dagelijkse mails op de hoogte gehouden van verloop en aanpak van de corona-uitbraak op het ouderinitiatief. Daarnaast zijn in april ouders/verzorgers geïnformeerd over de boosterprik.
- Het bestuur heeft ouders/verzorgers vanaf september door middel van maandelijkse updates op de hoogte gehouden van de actualiteiten binnen het bestuur en de stichting.

# JAARREKENING 2022

**Stichting Ouderinitiatief de Zuidplas**

Leliestraat 21

2841 AX Moordrecht

KvK 57393680

ANBI RSIN 852561143

[www.stichtingdezuidplas.nl](http://www.stichtingdezuidplas.nl)

## 1. BALANS 2022 (in euro, na verwerking van het resultaat)

	31.12.2022	31.12.2021		31.12.2022	31.12.2021
<b>VASTE ACTIVA</b>			<b>EIGEN VERMOGEN</b>		
Inventaris	180.555,60	188.757,64	Algemene reserve	121.417,80	104.790,64
			Bestemmingsfonds afschr. mva	181.694,42	189.896,46
<b>VORDERINGEN</b>			Bestemmingsreserve vervoer	23.471,86	23.471,86
Vordering NSGK	1.908,12	2.489,42	Bestemmingsreserve MET	1.702,02	1.702,02
Vooruitbetaald	5.435,49	1.192,53	<b>totaal eigen vermogen</b>	<b>328.286,10</b>	<b>317.371,56</b>
<b>LIQUIDE MIDDELEN</b>			<b>SCHULDEN</b>		
Rabo/Regio rc	15.878,89	27.921,39	Kortlopend	0,00	0,00
Rabo/Regio spaar	124.508,00	99.500,00	Nog te betalen bedragen	0,00	0,00
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>328.286,10</b>	<b>319.860,98</b>	<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>328.286,10</b>	<b>319.860,98</b>

## 2. OVERZICHT BATEN EN LASTEN (in euro)

BATEN	realisatie 2022	begroting 2022	realisatie 2021
Gebruiksvergoeding ASVZ	39.600,00	39.600,00	39.600,00
Giften / donaties / activiteiten	4.297,84	4.000,00	4.380,47
Collecte NSGK	1.908,12	2.000,00	2.489,42
Sparen activiteiten bewoners + Lief&Leed	2.470,00	2.470,00	2.440,00
Ontvangen rente spaarrekeningen	8,00	5,00	5,89
Overige inkomsten	455,66	0,00	2.000,00
Vrijval bestemmingsreserve duofiets + vervoer	0,00	0,00	9.260,47
<b>TOTAAL BATEN</b>	<b>48.739,62</b>	<b>48.075,00</b>	<b>60.176,25</b>
LASTEN			
Aanschaf + onderhoud inventaris en tuin	1.441,41	2.000,00	653,47
Energiekosten zorgruimte + woonkamers	3.831,25	6.000,00	3.999,40
Water	671,84	800,00	656,14
Glazenwasser	1.293,79	1.900,00	1.238,08
Verzekeringen	1.741,57	1.500,00	1.586,28
Overige algemene kosten (o.a. internet/TV)	5.972,93	5.300,00	2.305,50
Activiteiten bewoners (van spaargeld)	260,80	3.000,00	2.672,92
Overige activiteiten	1.454,78	2.000,00	1.707,00
Afschrijvingskosten	23.334,54	22.500,00	21.806,20
Bankkosten	311,59	300,00	276,35
<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>40.314,50</b>	<b>45.300,00</b>	<b>36.901,34</b>
<b>EXPLOITATIERESULTAAT</b>	<b>8.425,12</b>	<b>2.775,00</b>	<b>23.274,91</b>

### 3. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 3.1 Waardering

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op de historische kostprijs minus de afschrijvingen. Aanschaffingen voor de inrichting en dergelijke worden geactiveerd als het oorspronkelijke aankoopbedrag het bedrag van € 500 overstijgt. Aanschaffingen kleiner dan € 500 worden direct in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen op activa worden bepaald door het aanschafbedrag, met een restwaarde van € 0 (tenzij anders bepaald) en het aantal afschrijvingstermijnen in maanden, gerekend vanaf de eerste van de maand, volgend op de maand van ingebruikname van het activum. Het aantal afschrijvingstermijnen wordt bepaald door de te verwachten levensduur.

De debiteuren worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

De overige activa en passiva worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### 3.2 Resultaatbepaling

Baten en lasten worden met inachtneming van de grondslagen voor waardering, toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

De stichting is niet belastingplichtig (dit geldt zowel voor de vennootschapsbelasting als de omzetbelasting).

### 4. RESULTAATBESTEMMING

Het jaar 2022 sluit – voor mutatie reserves – met een overschot van € 8.425,12. In de op 9 januari 2023 gehouden bestuursvergadering is besloten om het positieve resultaat van het boekjaar 2022 als volgt te bestemmen:

<b>Bestemming resultaat 2022</b>	
Resultaat	€ 8.425,12
Bestemmingsreserve MVA	€ -8.202,04
Bestemmingsreserve vervoer	€ 0,00
Bestemmingsreserve duofiets	€ 0,00
Algemene reserve	€ 16.627,16
Bestemmingsreserve MET	€ 0,00



## 5. TOELICHTING

### 5.1 Toelichting overzicht baten en lasten

De belangrijkste baten in 2022 betreffen de gebruiksvergoeding ASVZ en de verschillende giften, donaties, activiteiten tbv fondsenwerving alsmede de NSGK-collecte. De donaties betreffen onder meer een gift van de Stichting Old Grand Dad voor de aanschaf van een loopband ad € 3.000.

De belangrijkste lasten in 2022 betreffen de afschrijvingskosten, de energiekosten en de overige algemene kosten. Deze laatste post betreft met name de kosten voor onderhoud en beheer van de brandmeldinstallatie..

De totale kosten voor activiteiten zijn significant lager uitgevallen dan begroot.

### 5.2 Toelichting en specificatie balans 2022

- De liquide middelen staan ter vrije beschikking.
- De bestemmingsreserve MET betreft middelen die in 2015 zijn verkregen voor de inzet van adviseurs.
- De bestemmingsreserve vervoer is ontstaan na fondsenwerving in het jaar 2020. Door de coronasituatie en enkele andere zaken die voor het bestuur een hogere prioriteit hadden, is de besluitvorming rondom de aanschaf van eigen vervoer nog niet afgerond. Het is van belang eerst alle financiële, juridische en organisatorische aspecten in detail te onderzoeken, voordat een weloverwogen besluit kan worden genomen. Dit proces loopt nog; naar verwachting zal in 2023 door het bestuur een definitief besluit worden genomen.
- De vordering betreft de opbrengst van de collecte NSGK over het jaar 2022.
- De vooruitbetaalde bedragen betreffen de kosten van de loopband, de verzekering voor de duofiets en de betaling voor Funpop.
- De ontwikkeling van de materiële vaste activa in het jaar 2022 was als volgt:

	2022	2021
<b>Waarde per 1 januari</b>	<b>€ 188.757,64</b>	<b>€ 196.322,96</b>
Investeringen	€ 15.132,50	€ 14.240,88
Afschrijvingen	€ 23.334,54	€ 21.806,20
<b>Waarde per 31 december</b>	<b>€ 180.555,60</b>	<b>€ 188.757,64</b>

De aanschaffingen in het jaar 2022 betroffen:

- Zonwering gemeenschappelijke ruimtes : € 14.102,50
- Extra accu voor duofiets : € 1.030,00

- De ontwikkeling van de diverse posten van het eigen vermogen in het jaar 2022 was als volgt:

#### Algemene reserves

	2022	2021
<b>Waarde per 1 januari</b>	<b>€ 104.790,64</b>	<b>€ 73.950,41</b>
Onttrekkingen	€ 0,00	€ 0,00
Bestemming resultaat	€ 16.627,16	€ 30.840,23
<b>Waarde per 31 december</b>	<b>€ 121.417,80</b>	<b>€ 104.790,64</b>

#### Bestemmingsfonds afschrijving materiële vaste activa

	2022	2021
<b>Waarde per 1 januari</b>	<b>€ 189.896,46</b>	<b>€ 197.461,78</b>
Onttrekkingen	€ 0,00	€ 0,00
Bestemming resultaat	€ -8.202,04	€ -7.565,32
<b>Waarde per 31 december</b>	<b>€181.694,42</b>	<b>€189.896,46</b>

Het resultaat is tot stand gekomen als saldo van de afschrijvingen mva (€ 23.334,54) en de aanschaf van mva in 2022 (€ 15.132,50).

#### Bestemmingsreserve vervoer

	2022	2021
<b>Waarde per 1 januari</b>	<b>€ 23.471,86</b>	<b>€ 24.150,86</b>
Onttrekkingen	€ 0,00	€ -679,00
Bestemming resultaat	€ 0,00	€ 0,00
<b>Waarde per 31 december</b>	<b>€ 23.471,86</b>	<b>€ 23.471,86</b>

De uitgave betrof het vervoer naar de Efteling (uitje bewoners).

#### Bestemmingsreserve MET

	2022	2021
<b>Waarde per 1 januari</b>	<b>€ 1.702,02</b>	<b>€ 1.702,02</b>
Onttrekkingen	€ 0,00	€ 0,00
Bestemming resultaat	€ 0,00	€ 0,00
<b>Waarde per 31 december</b>	<b>€ 1.702,02</b>	<b>€ 1.702,02</b>

### 5.3 Verdere financiële toelichting

- Het boekjaar van de stichting loopt gelijk met het kalenderjaar.
- De kascontrolecommissie, bestaande uit Mw. C. Vriezen en Dhr. A. Schalk, heeft op 11 januari 2023 een controle uitgevoerd en daarbij geen onregelmatigheden vastgesteld. Dit is op 11 januari ook schriftelijk aan de penningmeester bevestigd. Deze heeft de bevestiging met de rest van het bestuur gedeeld.